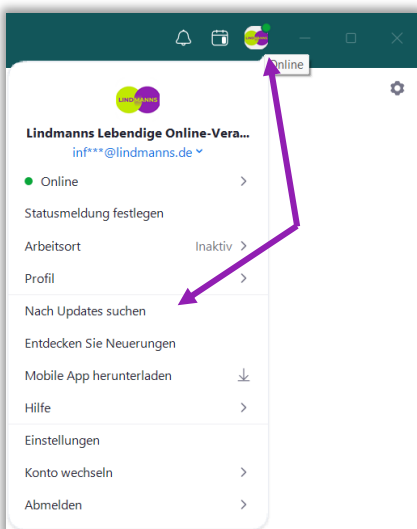


Hinweise zur Teilnahme an einer Online-Veranstaltung über Zoom

Sie wurden zu einer Videokonferenz über Zoom Meetings eingeladen. Daher möchten wir Ihnen vorab einige Hinweise geben.

Wenn Sie mit Zoom vertraut sind:

Dann nutzen Sie einfach die Zugangsdaten, die Sie von uns oder der veranstaltenden Organisation erhalten haben. Meist genügt ein Klick auf den **Teilnahmelink**. Manchmal brauchen Sie auch noch **Meeting-ID** und **Kenncode**.



Wichtig: Bitte achten Sie darauf, Ihre Zoom-Anwendung aktuell zu halten, da laufend neue hilfreiche Funktionen hinzukommen.

Klicken Sie dazu in der Anwendung auf Ihr Profil-Icon oben rechts und dann auf „Nach Updates suchen“ im Menü. Weitere Informationen dazu finden Sie bei Bedarf [hier](#).

Falls Sie selbst keinen Zoom-Account haben, dann laden Sie sich einfach die aktuellste Version der Anwendung [hier](#) herunter.

Haben Sie Zoom noch nie benutzt? Dann lesen Sie hier weiter:

Bitte verwenden Sie Zoom möglichst per **Desktop-Anwendung**. Sie können die Anwendung entweder vorab [im Zoom-Download-Center](#) herunterladen und installieren oder vor der Veranstaltung einfach auf den Teilnahmelink klicken und den Anweisungen auf dem Bildschirm folgen.

Sie können an der Konferenz auch per Browser oder per App auf einem Mobilgerät teilnehmen. **Wir empfehlen die Desktop-Anwendung, da sie komfortabler ist, während manche Funktionen bei der Teilnahme per Browser oder mobiler App eingeschränkt sind.**

Wenn Sie sich für den Browser („Web App“) entscheiden, finden Sie weitere Informationen [hier](#). Für die Teilnahme per Smartphone oder Tablet brauchen Sie die App „Zoom Workplace“, hier die Links zum Download: [App für Android](#) – [App für iOS](#).

Vor allem, wenn Sie Zoom noch nie genutzt haben, empfehlen wir, Kamera und Mikrofon [hier](#) vorab zu testen.

Wir wünschen Ihnen eine inspirierende Veranstaltung! Wir freuen uns auf Sie!